

LAUSANNE
2020



Du 9 janvier au 22 janvier 2020, Lausanne accueillera la 3^e édition des Jeux Olympiques de la Jeunesse d'hiver (JOJ). Vingt-huit ans après l'obtention de son titre de Capitale Olympique, Lausanne devient Ville Olympique en accueillant le second plus grand événement multisports hivernal après les Jeux Olympiques d'hiver et offre à de jeunes athlètes une expérience Olympique inoubliable. La culture, les performances et l'éducation se rencontrent pour former un réel festival du sport !

Afin de compléter l'équipe du Comité d'organisation des Jeux Olympiques de la Jeunesse, nous sommes à la recherche d'un·e

RESPONSABLE TECHNOLOGIES



VOTRE MISSION

Pour les Jeux Olympiques de la Jeunesse, vous assurez la mise en place de l'infrastructure technologique, de la télécommunication, du chronométrage et de l'énergie. Pour ce faire, vous

- Êtes en charge de la planification globale des infrastructures ainsi que de la mise en place de l'exploitation pendant les JOJ
- Assurez la coordination des différents partenaires technologiques (Télécom, Chronométrage)
- Garantissez l'application des niveaux de service technologiques définis par les JOJ
- Déterminez les besoins en énergie et coordonnez leur mise en place sur les différents sites
- Participez aux séances de « chantier » avec nos différents partenaires



NOUS VOUS OFFRONS

- Une expérience unique dans l'organisation de l'un des plus importants événements sportifs de la planète
- Un environnement stimulant et enrichissant au sein d'une équipe de passionné·e·s
- L'interaction de haut niveau (politiques, partenaires, institutions sportives, etc.)



VOTRE PROFIL

- Niveau de formation supérieure (ingénieur ou master) dans le domaine de l'IT, gestion de projet ou télécommunication, ou formation jugée équivalente
- Minimum 7 ans d'expérience en qualité de responsable dans l'IT, idéalement dans des manifestations sportives
- Plusieurs années d'expérience en tant que responsable d'équipe
- De langue maternelle française, vous possédez un très bon niveau d'anglais. L'allemand est un atout
- Vous avez d'excellentes capacités d'organisation et de planification
- Vous avez la capacité d'anticiper, de détecter et de solutionner toutes non-conformités
- Vous êtes flexible et êtes en mesure de vous déplacer sur les différents sites de compétitions (Romandie et Grisons)
- En bon négociateur/-trice et médiateur/-trice, vous savez gérer les situations difficiles et êtes orienté·e pour la recherche de solutions
- Vous visez à tout moment le travail bien fait et montrez une solide éthique professionnelle
- Vous avez une bonne gestion du stress et de la pression inhérente à la livraison d'un événement

CANDIDATURE



Nous attendons votre dossier de candidature complet, avec CV, lettre de motivation, diplômes et certificats de travail, exclusivement par e-mail à : rh@lausanne2020.sport

Date d'entrée : De suite ou à convenir

Délai de postulation : **30 septembre 2018**

Lausanne 2020
Place des médailles
Rue du Port-Franc 22
1003 Lausanne
Suisse / Switzerland
Tél. +41 58 715 20 20
www.lausanne2020.sport

